

## 損益計算書

(令和4年2月25日 から 令和4年3月31日 まで)

(単位：円)

科目	金	額
1. 経常損益の部		
(1) 経常収益		
事業収益		
受取会費		
受取補助金等	2,000,000	
受取寄付金		
受取利息		
雑収益		
経常収益計		2,000,000
(2) 経常費用		
事業費		
給料手当		
退職給付費用		
旅費交通費		
通信運搬費		
減価償却費		
消耗品費		
修繕費		
印刷製本費		
光熱水料費		
賃借料		
保険料		
租税公課		
支払利息		
雑費		
管理費		
役員報酬		
給料手当		
支払報酬	100,000	
退職給付費用		
旅費交通費		
通信運搬費		
消耗品費	180,950	
修繕費		
印刷製本費		
光熱水料費		
委託料	372,900	
賃借料	92,250	
保険料		
租税公課	200	
支払利息		
会議費	3,000	
手数料	2,750	
雑費	1,200	
経常費用計		753,250
経常利益		1,246,750
2. 特別損益の部		
(1) 特別利益		
固定資産売却益		
特別利益計		0
(2) 特別損失		
固定資産売却損		
特別損失計		0
税引前当期純利益		1,246,750
法人税、住民税及び事業税	327,800	
法人税等調整額		
当期純利益		918,950

(作成上の留意事項)

- ・利益がマイナスとなる場合には、「利益」を「損失」と表示すること。
- ・表中の勘定科目については、不要な科目は削除しても差し支えがないこと。また、別に表示することが適当であると認められる科目については、追加することができるものとする。