

## 損益計算書

(令和6年4月1日 から 令和7年3月31日 まで)

(単位:円)

科 目	金	額
1. 経常損益の部		
(1) 経常収益		
事業収益	650,000	
受取会費	582,400	
受取補助金等	215,000	
受取寄付金	0	
受取利息	640	
雑収益		
経常収益計		1,448,040
(2) 経常費用		
事業費		
給料手当	30,171	
支払報酬	270,000	
退職給付費用		
旅費交通費		
通信運搬費	8,450	
減価償却費		
消耗品費	519,930	
修繕費		
印刷製本費	55,188	
光熱水料費		
賃借料	12,320	
保険料		
租税公課		
支払利息		
会議費		
手数料	6,895	
雑費	9,190	
管理費		
役員報酬		
給料手当	15,000	
支払報酬	200,000	
退職給付費用		
旅費交通費		
通信運搬費	4,682	
消耗品費	3,643	
修繕費		
印刷製本費		
光熱水料費		
委託料		
賃借料		
保険料		
租税公課		
支払利息		
会議費	2,580	
手数料	90,409	
雑費	7,370	
経常費用計		1,235,828
経常利益		212,212
2. 特別損益の部		
(1) 特別利益		
固定資産売却益		
特別利益計		0
(2) 特別損失		
固定資産売却損		
特別損失計		0
税引前当期純利益		212,212
法人税、住民税及び事業税		97
法人税等調整額		
当期純利益		212,115
(作成上の留意事項)		
・利益がマイナスとなる場合には、「利益」を「損失」と表示すること。		
・表中の勘定科目については、不要な科目は削除しても差し支えないこと。また、別に表示することが適当であると認められる科目については、追加することができるものとする。		