

## 損益計算書

(令和5年4月1日 から 令和6年3月31日 まで)

(単位:円)

科 目	金	額
1. 経常損益の部		
(1) 経常収益		
事業収益		
受取会費	522,400	
受取補助金等		
受取寄付金	45,000	
受取利息	12	
雑収益		
経常収益計		567,412
(2) 経常費用		
事業費		
給料手当		
支払報酬	133,800	
退職給付費用		
旅費交通費		
通信運搬費	5,076	
減価償却費		
消耗品費	5,907	
修繕費		
印刷製本費	71,789	
光熱水料費		
賃借料	78,980	
保険料		
租税公課		
支払利息		
会議費	8,920	
手数料		
雑費	2,585	
管理費		
役員報酬		
給料手当	10,000	
支払報酬	239,598	
退職給付費用		
旅費交通費		
通信運搬費	4,166	
消耗品費	20,404	
修繕費		
印刷製本費	7,884	
光熱水料費		
委託料		
賃借料		
保険料		
租税公課	13,056	
支払利息		
会議費		
手数料	47,300	
雑費	5,720	
経常費用計		655,185
経常損失		87,773
2. 特別損益の部		
(1) 特別利益		
固定資産売却益		
特別利益計		0
(2) 特別損失		
固定資産売却損		
特別損失計		0
税引前当期純損失		87,773
法人税、住民税及び事業税		
法人税等調整額		
当期純損失		87,773

(作成上の留意事項)

- ・利益がマイナスとなる場合には、「利益」を「損失」と表示すること。
- ・表中の勘定科目については、不要な科目は削除しても差し支えないこと。また、別に表示することが適当であると認められる科目については、追加することができるものとする。